

**PLAN SZKOLEŃ OSÓB BEZROBOTNYCH ORAZ INNYCH UPRAWNIONYCH OSÓB
PRZEWIDZIANY DO REALIZACJI PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY
DLA POWIATU NOWOSĄDECKIEGO W 2024 ROKU**

Lp.	Nazwa i zakres szkolenia	Orientacyjny czas trwania szkolenia w godzinach	Charakterystyka uczestników	Liczba uczestników szkolenia	Przewidywany termin realizacji szkolenia*	Rodzaj zaświadczenia lub dokumentu potwierdzającego ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji lub uprawnień	Informacja o egzaminie zewnętrznym
1.	Księgowy <u>Zakres szkolenia:</u> - akty prawne niezbędne w pracy księgowego; - formy prawne prowadzenia działalności gospodarczej, a obowiązki w zakresie rachunkowości; - komputerowe prowadzenie ksiąg rachunkowych w tym	ok. 700 godz.	Preferowane osoby z wykształceniem średnim lub wyższym ekonomicznym i/lub z doświadczeniem w pracy w księgowości; z dobrą znajomością obsługi komputera (środowisko Windows); z uzdolnieniami rachunkowymi i zdolnością analitycznego	10	IV kwartał	Zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS**	Egzamin wewnętrzny

	obsługa programu Płatnik oraz programów KPİR i Optima; - 3 miesięczna praktyka zawodowa w biurach rachunkowych.		myślenia, dokładne, cierpliwe; odporne na stres.				
2.	Kurs spawania blach i rur spoinami metodami MAG 135 i TIG 141 <u>Zakres szkolenia:</u> -wprowadzenie do zagadnienia wytwarzania stali; -złącza spawane; -spawalność stali; skurcz, naprężenia i odkształcenia; -niezgodności spawalnicze; -kontrola i badania; -praktyczne szkolenie spawalnicze dla metody MAG 135 i TIG 141- spoiny pachwinowe; -1 miesiąc praktyki u pracodawców.	ok. 370 godz.	Preferowane osoby z dobrym stanem zdrowia; bez przeciwwskazań zdrowotnych; wytrzymałe i odporne na długotrwałe zmęczenie; zmotywowane do podjęcia pracy w zawodzie spawacza.	10	IV kwartał	Zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS** <u>Ponadto:</u> -książka spawacza, -świadectwo Egzaminu Kwalifikacyjnego Spawacza ww. metodami	Egzamin zewnętrzny
3.	Magazynier z uprawnieniami kierowcy wózków	ok.280 godz.	Preferowane osoby bezrobotne z wykształceniem	10	II/III kwartał	Zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS**	Egzamin zewnętrzny

	<p>jezdniowych z napędem silnikowym.</p> <p>Zakres szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podstawy teoretyczno-zawodowe w pracy na stanowisku magazyniera; - obsługa, kierowanie wózkami jezdniowymi oraz bezpieczna wymiana butli; -obsługa kasy fiskalnej; -zajęcia komputerowe z obsługi licencjonowanego programu fakturowo-magazynowego; -1 miesiąc praktyki u pracodawców. 		<p>średnim; z dobrą koordynacją wzrokowo- ruchową; bez przeciwwskazań zdrowotnych; zmotywowane do podjęcia pracy w zawodzie magazyniera; będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy.</p>			<p>Ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> -zaświadczenie kwalifikacyjne do obsługi urządzeń transportu bliskiego wydane przez Urząd Dozoru Technicznego 	
4.	<p>Profesjonalny sprzedawca</p> <p>Zakres szkolenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zadania zawodowe sprzedawcy; - obsługa kasy fiskalnej i terminali płatniczych; - obsługa programu fakturo-magazynowego; -1 miesiąc praktyki u pracodawców. 	ok. 240 godz.	<p>Preferowane osoby bezrobotne z wykształceniem średnim; z dobrą koordynacją wzrokowo- ruchową; bez przeciwwskazań zdrowotnych; zmotywowane do podjęcia pracy w zawodzie sprzedawcy</p>	2x10	I, II kwartał	Zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS**	Egzamin wewnętrzny

5.	Kompetencje cyfrowe <u>Zakres szkolenia:</u> - tworzenie profesjonalnego profilu online; - obywatel online; - umiejętności komunikacyjne i współpraca w sieci; - cyberbezpieczeństwo;	ok.30 godz.	Osoby bezrobotne do 30 roku życia zainteresowane uzupełnieniem kompetencji cyfrowych	4x12	I/II/III/IV	Zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS**	Egzamin wewnętrzny
6.	Kursy indywidualne	wg potrzeb (zgodnie z obowiązującym i przepisami)	Uzasadnienie celowości szkolenia (m.in. deklaracja pracodawcy o gotowości zatrudnienia po zakończeniu kursu w ramach umowy o pracę na stanowisku zgodnym z kierunkiem szkolenia lub oświadczenie osoby bezrobotnej o uruchomieniu działalności gospodarczej o profilu zgodnym z odbywanym szkoleniem).	150	wg potrzeb	Zgodnie z Rozporządzeniem MPiPS** <u>Ponadto:</u> - dokumenty wynikające ze specyfiki szkolenia	Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa

SUMA	248
------	-----

UWAGA:

- * faktyczny termin rozpoczęcia szkoleń grupowych uzależniony będzie od ilości osób zainteresowanych uczestnictwem w poszczególnych kursach oraz od wielkości środków finansowych przeznaczonych na realizację usług szkoleniowych,
- ** Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 roku w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. 2014 poz. 667),

M. Wnęć

ZASTĘPCY DYREKTORA
POWIATOWEGO URZĘDU PRACY
dla Powiatu Miłoszadzkiego
M. Wnęć
mgr Małgorzata Wnęć